



## **Regulamin konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026”**

### **§ 1.**

#### **Organizacja i cel konkursu**

1. Organizatorem konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026”, zwanego dalej „Konkuresem”, jest Województwo Mazowieckie, zwane dalej „Organizatorem”.
2. Celem Konkursu jest:
  - 1) wyłonienie podmiotów wyróżniających się dorobkiem w zakresie transformacji cyfrowej, w szczególności w obszarze zastosowań nowoczesnych technologii cyfrowych oraz systemów informacyjno-komunikacyjnych, wykazujących szczególną użyteczność dla mieszkańców województwa mazowieckiego, w dwóch kategoriach konkursowych o których mowa w § 3 ust. 2;
  - 2) przedstawienie znaczenia wdrażanych narzędzi i rozwiązań informatycznych dla zwiększenia efektywności działalności podmiotów zgłaszanych do Konkursu;
  - 3) promowanie działań z zakresu cyfryzacji, przyczyniających się do usprawnienia pracy zgłoszonych podmiotów oraz współpracy z mieszkańcami województwa mazowieckiego;
  - 4) podniesienie jakości życia mieszkańców województwa mazowieckiego i warunków prowadzenia działalności gospodarczej na terenie województwa mazowieckiego.

### **§ 2.**

#### **Warunki uczestnictwa**

1. Uczestnikami w konkursie mogą być instytucje prowadzące działalność na terenie województwa mazowieckiego, w szczególności:
  - 1) szkoły i placówki publiczne albo niepubliczne, o których mowa w art. 8 ust. 1 oraz placówki, o których mowa w art. 2 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 1160 i 1837 oraz z 2026 r. poz. 187, 203, 451 i 504);
  - 2) domy kultury o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 457) należące wyłącznie do samorządowych instytucji kultury prowadzących działalność w formie domu kultury posiadających wpis do rejestru instytucji kultury o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Zgłoszenia do Konkursu może dokonać podmiot, o którym mowa w ust. 1, albo podmiot uprawniony do reprezentowania Uczestnika.
3. Zgłoszenie do Konkursu następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego w wybranej kategorii konkursowej, o której mowa w § 3 ust. 2 oraz przesłanie go zgodnie z § 3 ust. 6, 7 i 10 w terminach wskazanych w § 4 ust. 1 i 2. Wzór formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganiami opisu rozwiązań i załączników stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu.

4. Warunkiem udziału w Konkursie jest wypełnienie oraz podpisanie online - formularza zgłoszeniowego, kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym zgodnie z reprezentacją podmiotu, o którym mowa w ust. 1, albo przez przedstawiciela organu prowadzącego szkołę albo organizatora domu kultury.

### § 3.

#### Wymagania formalne

1. Do Konkursu może przystąpić podmiot, który wdrożył rozwiązanie w zakresie jego cyfrowego funkcjonowania lub podnoszenia kompetencji cyfrowych pracowników lub mieszkańców.
2. Podmiot może złożyć jedno zgłoszenie w jednej z dwóch kategorii konkursowych.
  - 1) Cyfrowa Szkoła;
  - 2) Cyfrowy Dom Kultury.
3. W kategorii, o której mowa w ust. 2 pkt 1 zgłaszane mogą być dowolne rozwiązania cyfrowe wykorzystujące narzędzia lub kompetencje cyfrowe w edukacji lub angażujące uczniów, które w istotny sposób usprawniły funkcjonowanie placówki oraz przyniosły korzyści społeczności szkolnej.
4. W kategorii, o której mowa w ust. 2 pkt 2 zgłaszane mogą być wdrożone rozwiązania wykorzystujące narzędzia cyfrowe poprawiające dostępność, użyteczność lub jakość usług świadczonych na rzecz mieszkańców.
5. Zgłaszane rozwiązania muszą być faktycznie wdrożone i wykorzystywane w praktyce.
6. Zgłoszenie powinno zawierać:
  - 1) nazwę rozwiązania cyfrowego;
  - 2) opis obszaru jego działania i zastosowania;
  - 3) opis sposobu funkcjonowania rozwiązania;
  - 4) opis wpływu zastosowanego rozwiązania na poprawę funkcjonowania danego obszaru, w tym w szczególności na odbiorców.
7. Do zgłoszenia należy dołączyć materiał potwierdzający wdrożenie rozwiązania, w szczególności prezentację, linki do działających narzędzi lub zrzuty ekranu.
8. Zgłoszenia do konkursu mogą dotyczyć zarówno działań ciągłych podmiotu, jak i projektów zakończonych po 31 grudnia 2024 r.
9. Dopuszcza się zgłoszenie Laureatów konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji” z innym projektem, który nie został zgłoszony w poprzednich edycjach.
10. Wypełniony formularz zgłoszeniowy należy przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail Departamentu Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie (cyfryzacja@mazovia.pl), tytułem **Konkurs „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026”**.
11. Z udziału w Konkursie wyklucza się zgłoszenia dotyczące rozwiązań:
  - 1) polegających wyłącznie na zakupie sprzętu lub licencji bez zmiany procesu działania lub sposobu świadczenia usług;
  - 2) które nie zostały faktycznie wdrożone i wykorzystane przez odbiorców.
12. W przypadku przekazania plików z wizerunkiem osób trzecich wymagane jest dostarczenie zgody na publikację wizerunku w materiałach, który stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu.
13. W przypadku przekazania plików z wizerunkiem osób nieletnich wymagane jest dostarczenie zgody na publikację wizerunku w materiałach, który stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu.
14. Regulamin Konkursu wraz z formularzem zgłoszeniowym dostępny jest na stronie internetowej Organizatora, pod adresem:
  - 1) <https://mazovia.pl/pl/konkursy/>;
  - 2) <https://cyfryzacja.mazovia.pl/>.

#### **§ 4.**

##### **Harmonogram konkursu**

1. Zgłoszenia do Konkursu w kategorii Cyfrowa Szkoła przyjmowane są od 15 kwietnia do 15 maja 2026 roku. O dotrzymaniu terminu zgłoszenia decyduje data wpływu formularza zgłoszeniowego do Departamentu Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
2. Zgłoszenia do Konkursu w kategorii Cyfrowy Dom Kultury przyjmowane są od 15 kwietnia do 25 września 2026 roku. O dotrzymaniu terminu zgłoszenia decyduje data wpływu formularza zgłoszeniowego do Departamentu Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
3. Weryfikacja formalna zgłoszeń w kategorii Cyfrowa Szkoła trwa do 24 czerwca 2026 roku. W kategorii Cyfrowy Dom Kultury do 16 października 2026 roku.
4. Głosowanie w kategorii Cyfrowa Szkoła trwa od 1 września do 25 września 2026 roku. W kategorii Cyfrowy Dom Kultury od 19 października do 6 listopada 2026 roku.
5. Ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi podczas uroczystej Gali, która odbędzie się w IV kwartale 2026 roku. O terminie Gali uczestnicy Konkursu zostaną poinformowani odrębnym pismem.
6. Termin i miejsce wręczenia nagród zostanie ogłoszone przez Organizatora i podane do publicznej wiadomości na stronie Organizatora pod adresem <https://mazovia.pl/pl/konkursy/>.

#### **§ 5.**

##### **Formalna weryfikacja zgłoszeń**

1. Formalnej weryfikacji zgłoszonych do Konkursu rozwiązań pod względem zgodności z Regulaminem Konkursu dokonuje Zespół do spraw weryfikacji zgłoszeń do Konkursu, zwany dalej „Zespołem”.
2. Wykluczenie zgłoszenia z powodu niezgodności z Regulaminem Konkursu wymaga pisemnego uzasadnienia i przekazania do podmiotu zgłaszającego, którego wykluczenie dotyczy lub podmiotu uprawnionego do reprezentowania Uczestnika. Od wykluczenia zgłoszenia nie przysługuje odwołanie.
3. W skład Zespołu wchodzi od 3 do 5 pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego, powołanych przez Marszałka Województwa Mazowieckiego, w drodze zarządzenia.
4. Z prac Zespołu sporządza się protokół weryfikacji zgłoszeń.
5. Obsługę organizacyjną i techniczną Zespołu zapewnia Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
6. Za swoją pracę członkowie Zespołu nie otrzymują wynagrodzenia.
7. Lista podmiotów, które przeszły pozytywnie formalną weryfikację zgłoszeń jest zatwierdzana przez Marszałka Województwa Mazowieckiego i stanowi listę zgłoszeń podlegających głosowaniu, o którym mowa w § 6.

#### **§ 6.**

##### **Głosowanie**

1. Ocena zgłoszeń przeprowadzona jest przez te podmioty, których zgłoszenia w danej kategorii zostały zweryfikowane jako zgodne z Regulaminem Konkursu w drodze głosowania online. Szczegółowa instrukcja głosowania zostanie przekazana podmiotom przez Organizatora wraz z linkiem do głosowania.
2. Każdy podmiot przyznaje punkty trzem wybranym przez siebie zgłoszeniom, według punktacji: 5 punktów, 3 punkty, 1 punkt (konieczne jest przyznanie wszystkich punktów). Głosowanie na własne zgłoszenie nie jest dopuszczalne.
3. Uczestnicy podczas głosowania, kierują się w szczególności następującymi kryteriami:
  - 1) wpływem wdrożonego rozwiązania na odbiorców;
  - 2) trwałością i faktycznym wykorzystaniem rozwiązania;
  - 3) użytecznością i dostępnością rozwiązania w praktyce.

4. Brak udziału podmiotu w głosowaniu skutkuje wykluczeniem jego zgłoszenia z głosowania i w takim wypadku stosuje się odpowiednio przepis § 5 ust. 2.
5. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów wśród kandydatów do nagrody decydować będzie większa liczba oddanych głosów na dane rozwiązanie. W przypadku równej liczby głosów miejsca zostaną przyznane ex aequo.
6. Za zajęcia miejsca ex aequo nagrody przewidziane dla tych miejsc oraz kolejnych miejsc niższych, które w związku z remisem nie będą przyznane, sumuje się i dzieli w równych częściach pomiędzy Uczestników, którzy zajęli miejsca ex aequo. Kolejne miejsca nie są przyznawane.
7. Narzędzie do obsługi głosowania i liczenia głosów zapewnia Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

## **§ 7.**

### **Rozstrzygnięcie Konkursu i nagrody**

1. Laureaci Konkursu w każdej kategorii otrzymują nagrody i dyplomy za zajęcie:
  - 1) I miejsca – nagrodę finansową w wysokości 50 000 zł i tytuł „Mazowieckiego lidera cyfryzacji 2026”;
  - 2) II miejsca – nagrodę finansową w wysokości 25 000 zł;
  - 3) III miejsca – nagrodę finansową w wysokości 10 000 zł.
2. Nagrody finansowe pochodzą ze środków własnych Województwa Mazowieckiego.
3. Nagrody dla laureatów Konkursu są wypłacane w kwocie brutto. Należy podatek dochodowy oraz inne wymagane przepisami prawa świadczenia rozlicza laureat Konkursu we własnym zakresie.
4. Nagrody wręcza Marszałek Województwa Mazowieckiego albo osoba przez niego wskazana.
5. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu bez podania przyczyny.
6. Uczestnicy, zgłaszający udział w konkursie, zobowiązują się do osobistego udziału w Uroczystej Gali Finałowej, podczas której zostaną ogłoszone wyniki oraz wręczone nagrody.
7. Nieobecność Uczestnika na Gali może skutkować przekazaniem nagrody w innym trybie lub terminie, zgodnie z decyzją Organizatora.

## **§ 8.**

### **Uprawnienia laureatów**

1. Zwycięzcy Konkursu mają prawo do wykorzystywania przyznanego tytułu „Mazowieckiego lidera cyfryzacji 2026” (dla każdej z kategorii) w ramach swoich działań, w tym w zakresie działań auto promocyjnych i popularyzujących zastosowanie rozwiązań cyfrowych.
2. Organizator promuje laureatów Konkursu na swoich stronach internetowych, pod adresem: <https://www.mazovia.pl> oraz <https://cyfryzacja.mazovia.pl/>.

## **§ 9.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Informacje zawarte w formularzach zgłoszeniowych wykorzystuje się wyłącznie w celu wyłonienia laureatów Konkursu.
2. Przystąpienie do Konkursu jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu Konkursu oraz z wyrażeniem zgody na upublicznienie zgłoszenia, a w szczególności nazwy podmiotu oraz opisu zgłoszonego rozwiązania z wyłączeniem danych osobowych osoby zgłaszającej.
3. Drogą właściwą dla podmiotu lub podmiotu uprawnionego do reprezentowania Uczestnika do uzyskiwania informacji w sprawach związanych z organizacją Konkursu jest droga elektroniczna – korespondencję należy kierować na adres e-mail Departamentu Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego

Województwa Mazowieckiego w Warszawie ([cyfryzacja@mazovia.pl](mailto:cyfryzacja@mazovia.pl)). Odpowiedzi będą udzielane tylko w formie elektronicznej.

4. Administratorem danych osobowych reprezentujących podmiot oraz osób reprezentujących podmiot jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. 22 5979 100, [urzed\\_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urzed_marszalkowski@mazovia.pl), e-Doręczenia.
5. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl).
6. Dane osobowe osób reprezentujących podmiot, o którym mowa w § 2 ust. 1, lub podmiotu uprawnionego do reprezentowania Uczestnika, o których mowa w § 2 ust. 2 będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania. Podanie tych danych jest warunkiem ważności podejmowanych czynności.
7. Dane osobowe osób wskazanych przez podmiot uprawniony do reprezentowania Uczestnika jako osoby do kontaktu (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
8. Dane osobowe, o których mowa w ust. 5 i 6 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i nie będą udostępniane do publicznej wiadomości, ani innym uczestnikom konkursu biorącym udział w głosowaniu.
9. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 5 i 6, przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz do ograniczenia przetwarzania, jak również prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
10. Osobom wskazanym w ust 6 przysługuje dodatkowo prawo wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją.
11. Podmiot lub podmiot uprawniony do reprezentowania Uczestnika jest zobowiązany do przekazania treści postanowień punktów od 4 do 9 niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 5 i 6.
12. Jeżeli w dokumentacji konkursowej zawarte będą dane osobowe inne niż osób fizycznych wskazanych w ust. 5 i 6, podmiot lub podmiot uprawniony do reprezentowania Uczestnika zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Organizatora oraz do wykonania wymaganych przez przepisy RODO czynności, w tym - jeżeli taki obowiązek wynika z RODO - do zawarcia z Organizatorem umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. Informacja, o której mowa w zdaniu poprzednim powinna zostać złożona do Organizatora najpóźniej na dwa dni robocze przed dniem złożenia dokumentacji konkursowej.
13. Organizator dopuszcza możliwość modyfikacji formuły Konkursu w kolejnych edycjach.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu****Wzór formularza zgłoszeniowego**

| Konkurs „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026”                                                             |                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa kategorii konkursowej                                                                            | <i>Proszę wypełnić</i>                                                                                                                                          |
| Pełna nazwa podmiotu zgłoszonego do Konkursu <sup>1</sup>                                              | <i>Proszę wypełnić pole tekstowe do maks.80 znaków</i>                                                                                                          |
| Nazwa rozwiązania                                                                                      | <i>Proszę wypełnić pole tekstowe do maks. 80 znaków</i>                                                                                                         |
| Opis rozwiązania                                                                                       | <i>Proszę wypełnić pole tekstowe do maks. 2000 znaków</i>                                                                                                       |
| Link do rozwiązania lub jego strony informacyjnej                                                      | <i>Proszę dołączyć maks. 3 linki do rozwiązania</i>                                                                                                             |
| Odbiorcy rozwiązania                                                                                   | <i>Proszę wypełnić opis grupy odbiorców oraz szacunkową liczbę użytkowników</i>                                                                                 |
| Efekt wdrożenia                                                                                        | <i>Proszę opisać opis co najmniej jeden efekt lub dowód działania np. skrócenie czasu obsługi, zwiększenie liczby użytkowników, poprawa dostępności</i>         |
| Przeznaczenie nagrody                                                                                  | <i>Proszę opisać, z zastrzeżeniem, że środki z nagrody nie mogą zostać przeznaczone na finansowanie działań sfinansowanych ze środków Organizatora Konkursu</i> |
| Załączniki                                                                                             | <i>Proszę dołączyć pliki w formacie jpg. lub tiff o wielkości pliku do 1 MB i maks. do 5 plików</i>                                                             |
| Osoba do o kontaktu                                                                                    | <i>proszę wypełnić</i>                                                                                                                                          |
| Dane kontaktowe (nr telefonu, adres skrzynki mailowej)                                                 | <i>proszę wypełnić</i>                                                                                                                                          |
| Podpis osoby reprezentującej podmiot lub podmiot uprawniony do reprezentowania Uczestnika <sup>2</sup> | <i>Podpis elektroniczny jest wymogiem koniecznym do zamknięcia i wysłania formularza.</i>                                                                       |

<sup>1</sup> Jeśli zgłoszenia dokonuje organ prowadzący szkołę należy podać również jego nazwę.

---

<sup>2</sup> 1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. 22 5979 100, [urzed\\_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urzed_marszalkowski@mazovia.pl), e-Doręczenia. .

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl).

3. Dane osobowe:

1) osób reprezentujących zgłaszany podmiot będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania. Podanie tych danych jest warunkiem rozpatrzenia zgłoszenia.

2) osób wskazanych przez zgłaszającego jako osoby do kontaktu z Organizatorem w sprawie konkursu, w zakresie: imienia i nazwiska, służbowych danych kontaktowych oraz miejsca pracy, będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Dane zostały podane przez wnioskodawcę.

4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 3:

1) mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

2) będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów archiwizacji, dostępnych m.in. na stronie [www.mazovia.pl](http://www.mazovia.pl), w zakładce „Polityka prywatności”.

5. Osobom wskazanym w ust. 3 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia oraz prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

6. Osobom wskazanym w ust. 3. pkt. 2 przysługuje dodatkowo prawo wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją.

7. Zgłaszający jest zobowiązany do przekazania postanowień zawartych w pkt. 1-6 wszystkim osobom, o których mowa w ust. 3

## **Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu**

### **Wzór zgody na wykorzystanie wizerunku osób trzecich w materiałach**

### **Wzór zgody na wykorzystanie wizerunku osoby pełnoletniej**

Imię i nazwisko:.....

#### **Zgoda na wykorzystanie wizerunku**

Ja niżej podpisany/na, zezwalam na nieodpłatne i bezterminowe wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku przez Województwo Mazowieckie, zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w celu przesłania zgłoszenia do konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026”, oraz jego promocji.

Rozpowszechnianie nastąpi w formie udostępnienia m.in. na: stronie internetowej Samorządu Województwa Mazowieckiego ([www.mazovia.pl](http://www.mazovia.pl)), na stronie Departamentu Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii ([www.cyfryzacja.mazovia.pl](http://www.cyfryzacja.mazovia.pl)), portalach społecznościowych prowadzonych przez Samorząd Województwa Mazowieckiego, w prasie i mediach, w papierowej, cyfrowej i multimedialnej, w szczególności w formie zdjęć, materiałów filmowych, i nagrań dźwiękowych zgłoszonych do konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026”

.....

Miejscowość, data

Czytelny podpis

#### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Ja niżej podpisany, wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci wizerunku przez Województwo Mazowieckie celem zgłoszenia do konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026”.

Mam prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie.

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

Miejscowość, data

Czytelny podpis

## **Klauzula informacyjna dotycząca wykorzystania wizerunku**

Administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. 22 5979 100, [urzed\\_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urzed_marszalkowski@mazovia.pl), e-Doręczenia.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl).

Państwa dane osobowe:

- 1) będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. dobrowolnej zgody w celu zgłoszenia do konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026” oraz jego promocji.
- 2) mogą być upubliczniane np. na stronie internetowej Samorządu Województwa Mazowieckiego ([mazovia.pl](http://mazovia.pl)); na stronie Departamentu Cyfryzacji Geodezji i Kartografii ([cyfryzacja.mazovia.pl](http://cyfryzacja.mazovia.pl)), portalach społecznościowych prowadzonych przez Samorząd Województwa Mazowieckiego, w prasie i mediach; w papierowej, cyfrowej i multimedialnej publikacji dotyczącej konkursu; mogą zostać udostępnione: podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 3) będą przechowywane do wycofania zgody lub nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach, przysługuje Państwu prawo:

- 4) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania; cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 5) złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Podanie danych osobowych w postaci wizerunku jest dobrowolne. W przypadku nieudzielenia zgody Administrator nie będzie publikował wizerunku, a konsekwencją nie udzielenia zgody będzie odmowa udziału w konkursie.

**Załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu „Mazowiecki Lider Cyfryzacji 2026”**

**Wzór zgody na wykorzystanie wizerunku nieletniego**

Imię i nazwisko:.....

(Dane rodzica/opiekuna prawnego składającego oświadczenie woli w imieniu dziecka)

**Zgoda na wykorzystanie wizerunku**

Ja niżej podpisany/na, zezwalam na nieodpłatne i bezterminowe wykorzystanie

i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka:

.....

przez Województwo Mazowieckie, zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w przesłanym zgłoszeniu do Konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026” oraz jego promocji.

Rozpowszechnianie nastąpi w formie udostępnienia m.in. na: stronie internetowej Samorządu Województwa Mazowieckiego ([www.mazovia.pl](http://www.mazovia.pl)), na stronie Departamentu Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii ([www.cyfryzacja.mazovia.pl](http://www.cyfryzacja.mazovia.pl)), portalach społecznościowych prowadzonych przez Samorząd Województwa Mazowieckiego, w prasie i mediach, w papierowej, cyfrowej i multimedialnej, w szczególności w formie zdjęć, materiałów filmowych, i nagrań dźwiękowych zgłoszonych do konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026”

.....

Miejscowość, data

Czytelny podpis

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Ja niżej podpisany, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka:

..... w postaci wizerunku przez Województwo Mazowieckie

(imię i nazwisko dziecka)

celem zgłoszenia do konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026”.

**Mam prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie.**

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

Miejscowość, data

Czytelny podpis

## **Klauzula informacyjna dotycząca wykorzystania wizerunku**

Administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. 22 5979 100, [urzed\\_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urzed_marszalkowski@mazovia.pl), e-Doręczenia.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl).

Państwa dane osobowe:

- 1) będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. dobrowolnej zgody w celu zgłoszenia do konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2026” oraz jego promocji.
- 2) mogą być upubliczniane np. na stronie internetowej Samorządu Województwa Mazowieckiego ([mazovia.pl](http://mazovia.pl)); na stronie Departamentu Cyfryzacji Geodezji i Kartografii ([cyfryzacja.mazovia.pl](http://cyfryzacja.mazovia.pl)), portalach społecznościowych prowadzonych przez Samorząd Województwa Mazowieckiego, w prasie i mediach; w papierowej, cyfrowej i multimedialnej publikacji dotyczącej konkursu; mogą zostać udostępnione: podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 3) będą przechowywane do wycofania zgody lub nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach, przysługuje Państwu prawo:

- 4) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania; cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 5) złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Podanie danych osobowych w postaci wizerunku jest dobrowolne. W przypadku nieudzielenia zgody Administrator nie będzie publikował wizerunku, a konsekwencją nie udzielenia zgody będzie odmowa udziału w konkursie.